



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. ๑๒๙๔๘

ที่ ศธ. ๐๕๑๔.๑.๕๐/ว๑๑๖

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง ตอบรับผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร MSpec๒๐๘ การพัฒนา Position Description

เรียน นางพิมพ์ภัสสร ศรีสุนันท์

คณะศึกษาศาสตร์

ตามที่ คณะ/สำนัก/หน่วยงาน ได้พิจารณาท่านให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ด้านการยกระดับคุณภาพผลการปฏิบัติงานสายบริหารของสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ร่วมกับ มหาวิทยาลัยขอนแก่น หลักสูตร “MSpec๒๐๘ การพัฒนา Position Description” ในวันอังคารที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุมมุขลินทร์ ชั้น ๖ อาคารพิมล กลกิจ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การดำเนินการอบรมหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญท่านเข้ารับการอบรมตามวัน เวลาและ สถานที่ดังกล่าว และเพื่อให้สะดวกในการอบรมขอให้ผู้เข้าอบรมทุกท่านเตรียม คอมพิวเตอร์มาใช้ประกอบในการอบรมครั้งนี้ด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธีรชัย เนตรถนอมศักดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการสถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

## หลักสูตรการพัฒนา POSITION DESCRIPTION

1. ชื่อโครงการ: MSpec208: การพัฒนา POSITION DESCRIPTION

2. ผู้รับผิดชอบ : สถาบันพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โทรศัพท์ : 043-203245-6 ภายใน 12948 โทรสาร 043-203260

3. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้นำระบบการประเมินเพื่อพัฒนาผลการปฏิบัติงานมาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานของบุคลากร มาตั้งแต่ พ.ศ. 2542 โดยกำหนดให้มีการเขียน Position Description เป็นรายบุคคลนั้น ผู้บริหารระดับหัวหน้างานและหัวหน้าภาควิชาจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับ Position Description รวมทั้งเทคนิคและกลวิธีการพัฒนา Position Description การกำหนดตัวชี้วัดสู่บุคลากรรายบุคคล บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบและผู้บริหารในการพัฒนา Position Description อีกทั้งมีความพร้อมและสามารถดำเนินงานการพัฒนา Position Description สำหรับบุคลากรในหน่วยงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อการบริหารจัดการและพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่นต่อไป

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและกลวิธีการพัฒนา Position Description
- มีความรู้ความเข้าใจในการกำหนดตัวชี้วัดสู่บุคลากรรายบุคคล
- มีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารในการพัฒนา Position Description
- มีความพร้อมและสามารถดำเนินงานการพัฒนา Position Description สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน

5. กลยุทธ์และวิธีการฝึกอบรม

- การให้มนทัศน์เชิงหลักการทฤษฎี
- การเรียนรู้จากการปฏิบัติที่ดี (Best practice)
- การฝึกปฏิบัติ (Practice)
- การเรียนรู้จากกรณีตัวอย่าง (Case study)

6. วิทยากร

คุณกิตติมา จันทร์สม

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

7. วันเวลาและสถานที่จัดอบรม

วันอังคารที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมมุจลินทร์ ชั้น 6 อาคารพิมล กลกิจ

8. เป้าหมายและเงื่อนไข

- ผู้บริหารทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน จำนวน 50 คน
- เป็นบุคลากรที่ทางคณะต้นสังกัด พิจารณาเห็นชอบให้เข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

9. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วนตามหลักสูตร และเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ผู้เข้ารับการอบรม

- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ เทคนิคและกลวิธีการพัฒนา Position Description รวมไปถึงมีความรู้ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของผู้บริหารในการพัฒนา Position Description ให้มีความพร้อมและสามารถดำเนินงานการพัฒนา Position Description สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนางาน และผลงานต่อไป